

SIA „Vīgants”

2019.gada pārskats

SATURS

	Lpp.
Informācija par uzņēmumu	3
Vadības ziņojums	4
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	6
Bilance	7
Gada pārskata pielikumi	8-15
Revidenta atzinums	16

INFORMĀCIJA PAR UZŅĒMUMU

Uzņēmuma nosaukums	SIA „Vīgants”
Juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Darbības veids	Namu apsaimniekošana, NACE2 6820
Reģistrācijas Nr. LR UR	55403000931, 2008.gada 3.aprīlī
Nodokļu maksātāja reģ. Nr.	55403000931
Juridiskā adrese	Susējas- 9, Sala, Salas pagasts, Salas novads LV – 5230
Nodokļu administrators	VID Nodokļu pārvaldes Zemgales nodokļu administrēšanas daļas Jēkabpils klientu apkalpošanas centrs
Dalībnieks	Salas novada pašvaldība (100%)
Valdes locekle	Rita Audriņa
Grāmatvedis	Sarmīte Aizpurva
Pārskata gads	2019.gada 1. janvāris – 31.decembris
Revidents	SIA “Pagrabnieces auditoru birojs” Hospitāļu iela 8, Rīga Latvija, LV-1013 Reģ.Nr. 40002030404 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 8 Nelliņa Pagrabniece LZRA Sertifikāts Nr. 87

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Sabiedrības saimnieciskās darbības apraksts:

SIA Vīgants nodrošina Salas novadu ar ūdens apgādi un kanalizācijas ūdeņu attīrīšanu un novadīšanu, sadzīves atkritumu savākšanu un izvešanu, siltumenerģijas ražošanu un padevi. Sabiedrībā 2019. gadā strādāja 42 cilvēki.

Sabiedrības īpašnieks ir Salas novada pašvaldība, kura ir pilnvarojusi kapitāla daļas turētāja pārstāvi.

Salas novadā dzīvo 3.6 tūkstoši iedzīvotāju. Komunālos pakalpojumus izmanto 82% novada iedzīvotāju.

Ūdensvadu kopējais garums 25.0 km, kanalizācijas tīklu kopējais garums 33,6 km, 2019. gadā kopējais patērētājiem piegādātais dzeramā ūdens daudzums ir 90708 m³.

Centralizētajai ūdens apgādes un kanalizācijas notekūdeņu sistēmai pieslēgtas sabiedriskās iestādes un uzņēmumi, daudzdzīvokļu dzīvojamās un individuālās mājas.

Sabiedrībā ir sava remontbrigāde, kura veic tehniskās infrastruktūras profilaktiskos un sīkos remontus, kā arī remontus avārijas situācijās. Ir labiekārtošanas brigāde, kura veic novada ciemu un kapsētu sakopšanu. Sabiedrībai ir arī ceļu kopšanas tehnika. Novada ceļi un ielas tiek regulāri uzturētas un veikti nepieciešamie remontdarbi. Ir brigāde, kura veic nepieciešamos darbus, kas saistīti ar daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekošanu.

Biržos, Ošānos un Sēlijā siltumapgāde ir pārtraukta. Centralizēta siltumapgāde ir tikai Salas ciemā. Salas ciemā pie centrālās katlu mājas ir uzcelta koģenerācijas stacija, kura ar siltumu nodrošina 5 daudzdzīvokļu mājas un sabiedriskās ēkas. Nepietiekamas temperatūras nodrošināšanas gadījumā, papildus siltums tiek padots no centrālās katlu mājas. Moduļtipa katlu mājas nodrošina siltuma piegādi 7 daudzdzīvokļu mājās. Apkurei tiek izmantota dabas gāze. Katlu māju gāzes padeve tiek automātiski regulēta atbilstoši nepieciešamajam patēriņam. 2019. gada apkures sezonā tika izlietots 332,7 tūkstoši kubikmetri dabas gāzes.

2019.gadā SIA “Vīgants” apsaimniekošanā pašvaldība nodeva Biržu pamatskolas katlu māju un Ģimenes atbalsta centra “Līkumi” katlu māju.

Sadzīves atkritumi regulāri tiek savākti Salā, Biržos, Ošānos un Sēlijā. Kopējo izvesto atkritumu daudzums 2019.gadā 620 tonnas. Atkritumu savākšanai SIA „Vīgants” ir iegādājies automašīnu MAN 25.285. Novadā tiek savākti arī šķīrotie atkritumi: papīrs, plastmasas pudeles, stikls. Atkritumi tiek aizvesti uz poligonu „Dziļais vāds”. Šķīrotie atkritumi 2019.gadā – 42 tonnas.

Sabiedrībai 2019.gads raksturojās ar nepārtrauktu un stabilu pakalpojumu sniegumu klientiem. Ūdens kvalitāte tika kontrolēta, un tā atbilst normatīvo aktu prasībām, notekūdens kvalitāte atbilst esošo attīrīšanas iekārtu tehnoloģiskajām attīrīšanas iespējām.

Pārskata gada finansiālie rezultāti:

Kopumā gads noslēgts ar 36360 EUR zaudējumiem. Sabiedrības likviditātes koeficients 2019.gadā 1.8 (2018.g. 1.3).

Attīstības pasākumi:

Pārskata gadā daudzdzīvokļu mājām visā novadā tika veikti nepieciešamie jumtu remontdarbi.

Mājām tika nomainītas kāpņu telpu ieejas ārdurvis. Kāpņu telpās tika nomainīti logi.

Novadā prioritārā secībā daudzdzīvokļu mājām tika nomainītas centrālās aukstā ūdens padeves caurules, kā arī ūdensvada un kanalizācijas stāvvadi.

Novada kapsētās tika nozāģēti bīstamie koki un sakopta kapsētu teritorija.

Pie daudzdzīvokļu mājām paplašinātas automašīnu piebrauktuves un stāvlaukumi.

Iegādāts jauns autogreideris Mista RD165C

Plānotie pasākumi 2020. gadā:

- veikt jumta rekonstrukciju daudzdzīvokļu mājai Susējas ielā 3;
- daudzdzīvokļu mājā Zaļā ielā 2 sienas pilastru pārbūve;
- turpināt sadarbību ar sertificētu būvinženieri daudzdzīvokļu māju tehniskā stāvokļa novērtēšanai;
- paplašināt automašīnu piebrauktuves un stāvlaukumus pie daudzdzīvokļu mājām;
- pašvaldības dzīvokļos veikt nepieciešamos remontdarbus;
- iedzīvotāju izglītošana atkritumu šķirošanas jautājumos;
- novada ceļu un ielu uzturēšanas darbu veikšana.

Notikumi pēc pārskata gada beigām:

Laikā no pārskata gada pēdējās dienas līdz gada pārskata parakstīšanai nav notikuši nekādi atgadījumi, kas varētu būtiski ietekmēt gada pārskata novērtējumu.

Valdes locekle



R.Audriņa

Salas novadā
2020.gada 17.martā

PEĻNAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS
(pēc izdevumu funkcijas)

	Piezīme	2019 EUR	2018. EUR
Neto apgrozījums			
a) no citiem pamatdarbības veidiem	1	915 047	865 146
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	2	(856 589)	(783 233)
Bruto peļņa vai zaudējumi		58 458	81 913
Administrācijas izmaksas	3	(110 502)	(116 223)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	4	20 915	24 831
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	5	(4 829)	(1 276)
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas:			
b) citām personām		(105)	(377)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		(36 063)	(11 132)
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(297)	(353)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		(36 360)	(11 485)
Ieņēmumi vai izmaksas no atliktā nodokļa aktīvu vai saistību atlikumu izmaiņām			
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		(36 360)	(11 485)

Pārskata pielikums no 8. lappuses līdz 15. lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.



Rīta Audriņa
Valdes locekle



Sarmīte Aizpurva
Grāmatvedis

2020.gada 17.martā

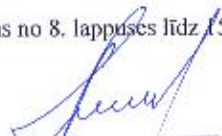
BILANCE**AKTĪVS**

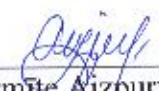
		31.12.2019.	31.12.2018.
	Piezīme	EUR	EUR
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi			
a) zemesgabali, ēkas un inženierbūves		383 473	395 928
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		108 786	118 855
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		6 919	9 427
	6	499 178	524 210
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		499 178	524 210
Apgrozāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas		34 121	869
Krājumi kopā		34 121	869
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	7	160 513	217 403
Citi debitori	8	13 825	13 825
		174 338	231 228
Nauda	9	48 258	17 637
Apgrozāmie līdzekļi kopā		256 717	249 734
Aktīvs kopā		755 895	773 944

PASĪVS

		31.12.2019.	31.12.2018.
	Piezīme	EUR	EUR
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	10	457 854	423 754
Rezerves pamatkapitāla palielināšanai		26 340	
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		(128 553)	(117 068)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		(36 360)	(11 485)
		319 281	295 201
Kreditori			
Ilgtermiņa kreditori			
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem			4 533
Nākamo periodu ieņēmumi		234 749	240 270
Uzkrājumi		56 689	44 000
	11	291 438	288 803
Īstermiņa kreditori			
Aizņēmumi no kredītiestādēm			7 500
No pircējiem saņemtie avansi		4 771	4 458
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	12	58 381	106 613
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	13	28 756	31 798
Pārējie kreditori	14	17 615	16 249
Nākamo periodu ieņēmumi	15	5 667	5 667
Uzkrātās saistības	16	29 986	17 655
		145 176	189 940
Kreditori kopā		436 614	478 743
Pasīvs kopā		755 895	773 944

Pārskata pielikums no 8. lappuses līdz 15. lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.


Rita Audriņa
Valdes locekle


Sarmīte Aizpurva
Grāmatvedis

2020.gada 17.martā

PIELIKUMI GADA PĀRSKATAM

Grāmatvedības politika

Finanšu pārskata sagatavošanas pamatnostādnes

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Par grāmatvedību", Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Lai finanšu pārskats sniegtu skaidrāku priekšstatu par sabiedrību, atkāpjoties no augstāk minētajā likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas principiem, ir uzrādītas atliktā nodokļa saistības.

Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar sākotnējās vērtības uzskaites principu. Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (EUR). Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, Sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas, saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

Pielietotie grāmatvedības principi

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā;
- c) posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- d) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- g) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- h) saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu.

Pārskata periods

Finanšu pārskats aptver laika periodu no **01.01.2019.** līdz **31.12.2019.**

Aplēšu izmantošana

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķos pārskatos atspoguļotos bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

Posteņu pārklasifikācija

Ja pārskata gadā veikta posteņu pārklasifikācija, attiecīgi tiek pārklasificēti iepriekšējā gada rādītāji, lai informācija būtu salīdzināma.

Pamatlīdzekļi

Visi pamatlīdzekļi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā. Pamatlīdzekļi ir uzrādīti iegādes vai pārvērtēšanas vērtībā, atskaitot nolietojumu. Nolietojumu aprēķina pēc lineārās metodes attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laika periodā, lai norakstītu pamatlīdzekļa vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās, izmantojot šādas vadības noteiktas likmes:

	% gadā
Ēkas un būves	5
Tehnoloģiskās iekārtas,	20
Pārējās iekārtas	20

Iegādātie pamatlīdzekļi vērtībā līdz 150 euro iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Pamatlīdzekļu sākotnējo vērtību veido iegādes cena, tajā skaitā jebkuras tieši attiecināmas izmaksas aktīvu sagatavošanai darba stāvoklim un nogādāšanas to atrašanās vietā atbilstoši to paredzētajai lietošanai. Tādas izmaksas kā remonta un uzturēšanas izmaksas, kas rodas pēc pamatlīdzekļu nodošanas ekspluatācijā, parasti tiek atspoguļotas peļņas vai zaudējumu aprēķinā to rašanas brīdī.

Debitoru parādi

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti neto vērtībā, atskaitot uzkrājumus šaubīgiem debitoriem, kuri radušies vairāk kā pirms pieciem gadiem.

Citi debitori

Sabiedrība postenī "Citi debitori" iekļauj debitorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī pārmaksātos nodokļus un kreditoru parādu debeta atlikumus.

Naudas līdzekļi

Par naudu un tās ekvivalentiem tiek uzskatīta bezskaidra nauda maksājumu kontos un skaidra nauda Sabiedrības kasē.

Pamatkapitāls

Postenī "Pamatkapitāls" uzrāda sabiedrības daļu vērtību atbilstoši Komercreģistrā reģistrētajam pamatkapitāla lielumam.

Kreditoru parādi

Kreditoru parākus Sabiedrība norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem, un tie ir saskaņoti ar pašu kreditoru.

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistībās tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem

Uzkrāto neizmantoto atvaļinājumu izmaksu summa tiek noteikta, reizinot darbinieku vidējo dienas atalgojumu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

No pircējiem saņemtie avansi

No pircēja saņemtais avanss ir maksājums, kuru saskaņā ar noslēgto līgumu pircējs iemaksā pārdevējam pirms preces vai pakalpojuma saņemšanas.

Pārējie kreditori

Sabiedrība postenī "Pārējie kreditori" iekļauj kreditorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī debitoru parādu kredīta atlikumus.

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļu informāciju Sabiedrība saskaņo ar nodokļu administrāciju. Kreditoru sastāvā Sabiedrība uzrāda tikai nodokļu parādus, visas pārmaksas iekļaujot citu debitoru sastāvā.

Ieņēmumu atzīšana un neto apgrozījums

Neto apgrozījums ir gada laikā saražotā siltumenerģija, pārdotais ūdens un novadītie notekūdeņi, kā arī sniegto pakalpojumu vērtības kopsomma bez pievienotās vērtības nodokļa.

Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Sākot ar 2018. gadu, uzņēmumu ienākuma nodokļa (UIN) piemērošana ir pārcelta no peļņas gūšanas brīža uz peļņas sadales brīdi. Tas nozīmē, ka 2018.gadā UIN maksājums tiek atlikts līdz brīdim, kad uzņēmuma peļņa tiks sadalīta dividendēs vai citā veidā novirzīta tādiem izdevumiem, kuri nav nepieciešami uzņēmuma turpmākai attīstībai. Ar

uzņēmumu ienākuma nodokli apliekamo bāzi veido sadalītā peļņa un nosacīti sadalītā peļņa.

Finanšu risku vadība

Uzņēmuma nozīmīgākie finanšu instrumenti ir nauda, un ilgtermiņa aizņēmums. Šo finanšu instrumentu galvenais uzdevums ir nodrošināt Uzņēmuma saimnieciskās darbības finansējumu. Uzņēmums saskaras arī ar vairākiem citiem finanšu instrumentiem, piemēram, pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori, parādi piegādātājiem un pārējie kreditori, kas izriet tieši no tā saimnieciskās darbības.

Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar Uzņēmuma finanšu instrumentiem, ir kredītrisks un likviditātes risks.

Kredītrisks: Uzņēmums ir pakļauts kredītriskam saistībā ar tā pircēju un pasūtītāju parādiem. Uzņēmums kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kredītēšanas nosacījumus katrai klientu grupai atsevišķi. Bez tam, Uzņēmums nepārtraukti uzrauga debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanas iespēju.

Paskaidrojumi Peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņiem

Piezīme Nr.1. Neto apgrozījums

<i>Uzņēmējdarbības segments vietējā tirgū</i>	2019	2018
Ienākumi no ūdens un notekūdeņu realizācijas, t.sk.:	80452	78565
t.sk. Iedzīvotāji	64145	64038
Budžeta iestādes	3917	6633
Komerc. uzņēmumi	12390	7894
<i>Apkure kopā:</i>	252332	223996
t.sk. Iedzīvotāji	100528	96300
Budžeta iestādes	108199	102837
Komerc. uzņēmumi	43605	24859
Atkritumu savākšana	65518	64983
Ceļu uzturēšana	110316	126529
Labiekārtošana	194515	202507
Pārējie ieņēmumi	17695	35741
Dzīvokļu apsaimniekošana, īre	194219	132825
KOPĀ:	915047	865146

Piezīme Nr.2. Pārdotas produkcijas ražošanas izmaksas, sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2019	2018
Strādnieku darba alga	216429	207781
Darba dēvēja VSAOI	51094	50011
Patērētā elektroenerģija	41963	41479
Materiālu iepirkšanas izdevumi, rez.daļas,degviela,pakalpojumi	421330	371967
Dabas gāze	93814	79560
Dabas resursu nodoklis	4135	3659
Pamatlīdzekļu nolietojums	27824	28776
KOPĀ:	856589	783233

Piezīme Nr.3. Administrācijas izmaksas

	2019	2018
Administrācijas un pārvaldes personāla darba alga	85681	89185
<i>t.sk. valdes loc.</i>	13086	12926
Darba dēvēja VSAOI	20641	20188
Kantora izdevumi	4180	6850
<i>t.sk. par gada pārskata revīziju</i>	500	500
KOPĀ:	110502	116223

Piezīme Nr. 4. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2019	2018
Ieņēmumi no projekta finansējuma	5667	5667
Ieņēmumi no uzkrājumu samazinājuma	1186	325
Ieņēmumi no logu maiņas Salas nov.pašv.dzīvokļiem	2045	5052
Ieņēmumi no pamatlīdzekļa pārdošanas		3000
Ieņēmumi no dzīvokļu uzņemšanas pamatlīdzekļos		1711
Attīrīšanas iekārtu nosēddiķu tīrīšana	6371	7448
Ieņēmumi no pašvaldības par bīstamo koku nozāģēšanu		1628
Salas novada kapsētu sakopšana	668	
Ūdensapgādes sistēmas remonts	4978	
KOPĀ:	20915	24831

Piezīme Nr.5. Pārējās uzņēmuma saimnieciskās darbības izmaksas

	2019	2018
Norakstīti šaubīgie debitori	4623	1073
Uzkrājums šaubīgiem debitoriem		-
Izslēgti pamatlīdzekļi	-	-
Samaksātās kavējuma naudas	206	203
KOPĀ:	4829	1276

Paskaidrojumi Bilances posteņiem**Piezīme Nr.6. Pamatlīdzekļu kustības pārskats**

	Nekustamie īpašumi	Tehnolo- ģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatlī- dzekļi un inventārs	Kopā
Iegādes vērtība uz 31.12.2018.	650 662	183 978	36 255	870 895
Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus	420	807	1 399	2 626
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā	-	-	504 -	504
Pārvietots uz citu bilances posteni	-	-	-	-
Iegādes vērtība uz 31.12.2019.	651 082	184 785	37 150	873 017
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2018.	254 734	65 123	26 828	346 685
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	12 875	10 876	3 907	27 658
Uzkrāto vērtības samazinājumu korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	-	-	504 -	504
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2019.	267 609	75 999	30 231	373 839
Bilances vērtība uz 31.12.2018.	395 928	118 855	9 427	524 210
Bilances vērtība uz 31.12.2019.	383 473	108 786	6 919	499 178

Kadastrālā vērtība no 01.01.2020.

- Zemei – 2509 EUR
- ēkām un būvēm – 39880 EUR

Piezīme Nr.7. Pircēju un pasūtītāju parādi

	2019	2018
Parādi, kuriem nav pienācis samaksas termiņš	90356	119529
Parādi, kuru vecums nepārsniedz 1 gadu	39200	48560
Parādi, kuri vecāki par 1 gadu	18655	24063
Parādi, kuru vecums 2-5 gadi	30015	36840
Parādi, kuru vecums pārsniedz 5 gadus	51310	58620
Kopā	229536	287612
Izveidots uzkrājumiem šaubīgiem	-69023	-70209
Parādu neto vērtība	160513	217403

Piezīme Nr.8. Citi debitori

	2019	2018
Iedzīvotāju parāds par apkures katlu uzstādīšanu	13825	13825
Kopā	13825	13825

Piezīme Nr.9. Naudas līdzekļi

	2019	2018
Kasē	1040	1112
AS SEB bankā	46594	15388
AS Swedbankā	624	1137
Kopā	48258	17637

Piezīme Nr.10. Daļu kapitāls

Sabiedrības pamatkapitāls 457854 EUR vērtībā sastāv no 457854 daļām, 1 daļas nominālvērtība 1 EUR.

Piezīme Nr.11. Ilgtermiņa kreditori

	2019	2018
Parādi piegādātājiem un darbuizpēmējiem	-	4533
Nodrošinājuma VA apmaksas termiņš 2024.g.	-	4533
Nākamo periodu ieņēmumi	234603	240270
Finansējums ilgtermiņa ieguldījumu rekonstrukcijai	234603	240270
Bezatlīdzības ceļā saņemti pamatlīdzekļi	146	
Uzkrājumi dzīvojamu māju apsaimniekošanai	56689	44000
Kopā	291438	288803

Piezīme Nr.12. Īstermiņa kreditori

	2019	2018
Parādi piegādātājiem un darbuizpēmējiem	58381	106613
AS Latvenergo	4748	4838
AS Latvijas gāze	12883	15606
SIA “Devals”	2699	6947
SIA „Energo EM”	14397	32351
SIA”Astarte Nafta”	1604	1807
SIA „Vidusdaugavas SPAAO”	3811	8133
SIA „”Ventilis”	-	10229
Pārējie	4787	11149
Nodrošinājums VA	4533	6000
Salas novada pašvaldība	-	9553
SIA „Jēkabpils Dolomīts”	8919	-

Piezīme Nr.13 Nodokļi un sociālās nodrošināšanas maksājumi

	2019	Izmaiņas	2018
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	3556	4	3552
Sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	9088	85	9003
Riska nodeva	14	-	14
Dabas resursu nodoklis	1414	225	1189
Pievienotās vērtības nodoklis	14387	-3300	17687
Uzņēmuma ienākuma nodoklis	297	-56	353
Kopā saistības	28756	-3042	31798

Piezīme Nr.14 Pārējie kreditori

	2019	2018
Darba alga par decembri	17505	16249
Ieturējumi uzņēmuma labā	110	-
Kopā:	17615	16249

Piezīme Nr.15 Nākamo periodu ieņēmumi

	2019	2018
ES finansējums projektam	5667	5667
Kopā:	5667	5667

Piezīme Nr.16 saistības

	2019	2018
Uzkrājumi neizmantotajiem atvaļinājumiem	21306	17665
Uzkrātās saistības pret piegādātājiem	8680	-
Kopā	29986	17665

Citi paskaidrojumi

	2019	2018
Vidējais strādājošo skaits	42	38

Notikumi pēc pārskata perioda beigām

Laika posmā no gada pārskata sastādīšanas līdz tā parakstīšanai nav notikuši nekādi atgadījumi, kas varētu būtiski ietekmēt gada pārskata novērtējumu.


Rīta Audriņa
Valdes locekle


Sarmīte Aizpurva
Grāmatvedis

2020.gada 17.martā

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS**SIA „VĪGANTS” dalībniekam*****Mūsu atzinums par finanšu pārskatu***

Esam veikuši SIA „VĪGANTS” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 6 līdz 15. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2019. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „VĪGANTS” finansiālo stāvokli 2019. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2019. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (“Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”).

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lapā;
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā 4. un 5. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietvērto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju


Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „Pagrabnieces Auditoru Birojs”
Licence Nr.8


Nellija Pagrabiece
Valdes priekšsēdētāja
LR zvērināta revidente
Sertifikāts Nr. 87

Rīgā, 2020.gada 17.martā



LATVIJAS REPUBLIKA
SALAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Susējas iela 9, Sala, Salas pagasts, Salas novads, LV 5230, tālr. 65237700, fakss 65231660, salaspag@salas.lv
Reģ.Nr.90000045372, „SWEDBANK” AS kods HABALV22, konts LV40HABA0551027661272

SALAS NOVADA DOMES
SĒDES PROTOKOLS
Salas novada Salas pagastā

2020.gada 26.martā

Nr.5

5.

Lēmums Nr.88

Par SIA „Vīgants” gada pārskata apstiprināšanu
(I.Sproģe)

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 2. un 27.punktu, Komerclikuma 88.panta pirmo daļu, 179.panta pirmo daļu, 180.panta ceturto daļu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 14.panta pirmo daļu, 65.pantu, 66.panta pirmās daļas 1.punktu, 2020.gada 27.janvāra Salas novada pašvaldības kapitālsabiedrību pārvaldības noteikumu 28.punktu, ņemot vērā Finanšu komitejas 2020.gada 19.marta lēmumu, **atklāti balsojot: PAR – 8 (Irēna Sproģe, Juris Balodītis, Jānis Bite, Sandra Kaņepa, Pēteris Krastiņš, Inga Pastare, Vija Pazuha, Ēvalds Stalidzāns), PRET – nav, ATTURAS – nav, Salas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Vīgants”, reģistrācijas Nr.55403000931, 2019.gada finanšu pārskatu (pielikumā uz 2 lp.).
2. Zaudējumus segt no pašu kapitāla.

Sēdes vadītāja

Domes priekšsēdētāja

/personiskais paraksts/ I.Sproģe

Sēdes protokolētāja

/personiskais paraksts/ I.Rēķe

Izraksts pareizs

Personāla nod.v.

27.03.2020.

I.Rēķe